



# COMUNE DI BELLOSGUARDO

PROVINCIA di SALERNO

Tel. 0828/965026 – Fax 0828/965501  
C.F.: 82002250650 – P. IVA 02002400659  
Internet: [www.comune.bellosguardo.sa.it](http://www.comune.bellosguardo.sa.it)

email: [protocollo@comune.bellosguardo.sa.it](mailto:protocollo@comune.bellosguardo.sa.it)

Largo Municipio, 8  
84020 Bellosguardo (Sa)  
PEC: [comune.bellosguardo@asmepec.it](mailto:comune.bellosguardo@asmepec.it)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO NELL'AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000 (T.U.E.L.) E SS.MM.11.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamati:

- l'art. 109 e 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

## RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di BELLOSGUARDO (Sa), intende procedere all'assunzione a tempo determinato ed a rapporto part-time di 8 ore settimanali, ai sensi dell' art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., di una professionalità tecnica (Istruttore Direttivo Tecnico) da inquadrare nella categ. D, Pos. Econ. D1, nell' **AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA**. Trattandosi di posto apicale dell'Area, ad esso è connessa la responsabilità gestionale della predetta area che sarà affidata alla professionalità individuata, con successivo provvedimento Sindacale.

La procedura viene indetta in ottemperanza a quanto disposto con:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04/06/2018;
- Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 65 (reg. Gen. 107) del 12/06/2018 con cui è stata indetta e avviata la selezione pubblica di cui al presente avviso.
- Determinazione n. 75 (reg. Gen. 127) del 09/07/2018 con la quale, stante la mancata di domande, si è provveduto alla ripubblicazione del presente bando per le stesse motivazioni, finalità e presupposti;

Il presente avviso di selezione viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.ed agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che garantiscono parità e pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE LAVORATIVA

L'incarico ha per oggetto la funzione di Responsabile dell' **AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA**.

La figura che l'Amministrazione Comunale di BELLOSGUARDO ricerca dovrà:

- assumere un ruolo strategico volto alla pianificazione, gestione e verifica delle attività connesse al proprio settore, nel rispetto degli obiettivi gestionali prefissati e delle direttive impartite dagli organi di governo;
- svolgere le tipiche attività connesse al ruolo di responsabile, come individuate dalla vigente normativa, con specifico riferimento all'art. 107 del T.U.E.L.;

- possedere conoscenza dell'andamento dell'azione amministrativa e competenze tecnico-specialistiche nelle materie, attività e linee di intervento afferenti al proprio settore.

## **DURATA E CONDIZIONI DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

L'incarico in argomento viene conferito a conclusione della procedura indetta con il presente avviso, fino al compimento del mandato del Sindaco con decorrenza dalla stipula del relativo contratto. L'incarico potrà essere revocato, anche prima della scadenza del termine, esclusivamente con provvedimento motivato del Sindaco:

- in presenza di valutazione negativa risultante da atto formale a conclusione di procedura di contestazione relativa al periodo cui la valutazione si riferisce e, comunque, in via successiva all'esperimento di procedura in contraddittorio, con diritto all'assistenza delle OO.SS. e/o legale di fiducia;
- per sopravvenute cause di incompatibilità;
- per sopravvenute esigenze di carattere finanziario dell'Amministrazione;
- per sopravvenute variazioni della normativa in materia;
- per la sopravvenuta esigenza di procedere ad una assunzione a tempo indeterminato, laddove consentita dalla normativa vigente.

Il contratto individuale di lavoro di diritto pubblico stipulato con il soggetto incaricato potrà essere risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitarie.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' previsto il tempo parziale di 8 ore settimanali, con prestazioni lavorative che potranno eventualmente estendersi anche oltre il normale orario di lavoro, incluse la disponibilità ad orari di lavoro flessibili e la partecipazione a conferenze e riunioni anche pressoenti o uffici esterni alla sede.

Potrà essere consentita l'attività professionale esterna presso altri Enti purché compatibile con le normative vigenti in materia e con le funzioni e responsabilità attribuite dall'Ente, previa specifica autorizzazione che dovrà essere ottenuta di volta in volta.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO**

Al predetto profilo professionale viene attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Regioni – Autonomie Locali afferente la categoria D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico. Il trattamento economico spettante è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nelle misure fissate a norma di legge.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, ivi comprese le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile, dal vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, dalle norme statutarie e regolamentari interne, nonché dalle disposizioni dettate dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, dal Piano Triennale per la Trasparenza e dal Codice di Comportamento del Comune di BELLOSGUARDO, (Sa).

## **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

### **Requisiti generali:**

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, devono essere in possesso - fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana - di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 1 D.P.C.M. n. 174/1994 e Trattato C.E. del 1957).
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età pensionabile prescritta dalle vigenti disposizioni di legge in materia.
- Godimento dei diritti civili, politici e morali richiesti per l'assunzione ai pubblici impieghi;

- Idoneità fisica all'impiego e dalle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire, fatta salva la tutela riservata ai portatori di handicap dalla Legge n. 104/1992.
- Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985).
- Assenza di condizioni di inconferibilità e incompatibilità rispetto all'incarico di responsabile oggetto della procedura selettiva, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D. Lgs. n. 39/2013.
- Inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., e comunque assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- Assenza di provvedimenti di dispensa o destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero provvedimenti di interdizione o decadenza dall'impiego.

#### **Requisiti specifici:**

- Laurea in Architettura o Ingegneria Civile o equivalente, di durata quinquennale;
- Esperienza pluriennale in attività riguardanti la gestione dell'Ufficio Tecnico Comunale;

#### **Titoli di preferenza**

Saranno considerati ulteriori titoli ed esperienze nel settore, quali:

- abilitazione all'esercizio della professione;
- specializzazioni e master;
- pubblicazioni e ricerche;
- esperienze innovative di progettazione e direzione di opere pubbliche;
- ulteriori abilitazioni, in materia afferenti l'incarico a conferirsi;
- conoscenze informatiche nel settore specifico (conoscenza nell'uso di programmi di progettazione e di cartografia);
- ogni eventuale altro elemento ritenuto utile ai fini di una valutazione professionale;

L'ammissione al procedimento di selezione resta subordinata alla dichiarazione di sussistenza dei requisiti richiesti, resa - sotto la responsabilità del candidato ed a titolo di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. - con la domanda di ammissione alla procedura stessa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

L'incompletezza delle dichiarazioni richieste e/o la mancanza dei requisiti prescritti, comporteranno, in relazione al momento in cui vengano accertate, l'immediata esclusione dalla procedura ovvero l'immediata estinzione per giusta causa del contratto di lavoro.

L'affidamento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Tecnico dell' **AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA** a tempo parziale e determinato rimane subordinato all'assenza di situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità negli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva pubblica, da compilare in carta semplice, utilizzando l'allegato schema di domanda predisposto dall'Ente, dovranno pervenire - a pena di esclusione dalla selezione - al Comune di BELLOSGUARDO **entro le ore 12.00 del giorno 26 Luglio 2018** o:

- tramite servizio postale al seguente indirizzo: Comune di BELLOSGUARDO, Largo Municipio, Bellosguardo, (Sa);
- a mani direttamente all'ufficio Protocollo, al seguente indirizzo: Comune di BELLOSGUARDO, Largo Municipio, Bellosguardo, (Sa);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.bellosguardo@asmepec.it](mailto:comune.bellosguardo@asmepec.it);

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggettodella pec dovrà essere riportata la dicitura **"SELEZIONE INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 2, TUEL - AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA"**.

Alla domanda dovranno essere allegati obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla selezione:

- Fotocopia di un documento di identità valido
- *Curriculum vitae*, debitamente sottoscritto.

Non sono necessari, in questa fase preliminare, altri documenti o titoli, che saranno eventualmente richiesti nella successiva istruttoria.

## **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA PROCEDURA SELETTIVA- SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Il giudizio di ammissibilità sulle istanze pervenute ed il processo di valutazione saranno esperiti da una Commissione costituita:

1. dal Segretario Comunale - Presidente;
2. dal Responsabile dell'UTC LL.PP. ing. Daniele Gnazzo – Membro esperto;
3. da professionalità esterna esperta in materie tecniche o giuridiche – Membro esperto;

La valutazione dei candidati ammessi, finalizzata ad evidenziare le capacità ed esperienze manageriali, tecniche e professionali, avverrà attraverso l'esame dei curricula presentati.

Al termine della valutazione, la Commissione provvederà a selezionare i candidati ritenuti idonei a ricoprire il ruolo di responsabile ed all'individuazione del/dei candidato/i idoneo/i da sottoporre alle valutazioni di competenza del Sindaco.

Il Sindaco, successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro, con proprio decreto motivato, conferirà al candidato prescelto l'incarico di responsabile messo a selezione.

Gli esiti della procedura verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di candidato idoneo ad assumere l'incarico di responsabile in oggetto, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione comunale.

## **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione in servizio si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato part-time di 8 ore settimanali ex art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per il conferimento dell'incarico; in caso di accertata falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.e verrà data contestuale comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente oltre all'esclusione dall'elenco dei candidati idonei.

Il rapporto di impiego verrà disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, dal vigente CCNL relativo al comparto Regioni - Autonomie Locali, nonché dalle norme statutarie e regolamentari interne.

Nel caso in cui il candidato individuato non ottemperi ai prescritti adempimenti per l'assunzione in

servizio - nei termini fissati - non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il candidato che verrà individuato per la copertura dell'incarico di responsabile di cui al presente avviso dovrà assumere servizio con decorrenza immediata, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Regioni e Autonomie Locali.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della vigente normativa in materia di privacy i dati forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di BELLOSQUARDO per le finalità di gestione del procedimento

I dati saranno trattati su supporto informatico, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti il rapporto medesimo.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva verrà considerato quale consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nonché all'Albo Pretorio online. L'Amministrazione si riserva - a suo insindacabile giudizio - la facoltà di modificare,

prorogare i termini o revocare la presente procedura, ovvero di non procedere al conferimento di alcun incarico, qualora per esigenze organizzative o finanziarie, ovvero per sopravvenute modifiche normative, si ritenga di non procedere con la copertura della posizione di responsabile in oggetto.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si applicheranno le vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale pro-tempore.

Eventuali informazioni relative alla procedura di selezione possono essere richieste al Servizio Personale, nei giorni dal lunedì' al venerdì' dalle ore 9,00 alle ore 14,00 - Telefono: 0828 965026 Fax 0828 965501 oppure inviando una e-mail all'indirizzo PEC: [comune.bellosguardo@asmepec.it](mailto:comune.bellosguardo@asmepec.it)



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.**

Segretario Comunale  
AMENDOLA dr. Giovanni