



Affissione all'Albo Pretorio:

PROT. N. 1094

DEL 25 MAR. 2010

# COMUNE di BELLOSGUARDO

PROVINCIA di SALERNO

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 del Reg.

Data 25/03/2010

**OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE CON I COMUNI DI OTTATI-CASTEL SAN LORENZO-RICLASSIFICAZIONE SEDE.**

L'anno **DUEMILADIECI (2010)** il giorno **Tredici (13)** del mese di **Marzo** alle ore **10,00** nella sala delle adunanze della sede Comunale, regolarmente convocata, si è riunita Giunta Comunale sotto la presidenza del sig. **dr. Giuseppe PARENTE** nella sua qualità di **Sindaco**

Risultano rispettivamente presenti ed assenti :

				Presenti	Assenti
1	PARENTE	Giuseppe	Sindaco	X	
2	TUCCI	Alessandro	Assessore	X	
3	TORRE	Celeste Elisa	Assessore		X
4	TRONCONE	Giuseppe	Assessore	X	
5	BRANCATO	Romano	Assessore	X	
			<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

Partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (ex art. 97, comma 4/a del T.U.E.L. n. 267/2000) il Segretario Comunale dott.ssa Evelina DE VITA

(X) **VISTO:** si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L. 267/2000.

( ) **DARE ATTO** che sulla presente proposta di deliberazione non è stato richiesto il parere di regolarità tecnica del responsabile dell'area interessata in quanto atto di mero indirizzo ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U.E.L. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

F.TO Dr.ssa Evelina DE VITA

ARE **EA FINANZIARIA**

(X) **VISTO:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000 si attesta la regolarità contabile/copertura finanziaria della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Sindaco – Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso** che:

- con precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 13/3/2010, esecutiva, è stato disposto la gestione del servizio di segreteria comunale in forma associata tramite convenzione tra i comuni di Bellosguardo – Ottati – Castel San Lorenzo e si approvava lo schema di convenzione, nella quale il Comune di Bellosguardo è stato individuato quale comune capofila;

--con deliberazioni consiliari rispettivamente n. 02 del 22/3/2010 e n. 02 del 13/3/2010 il comune di Ottati e il comune di Castel San Lorenzo hanno provveduto al medesimo adempimento, per quanto di loro competenza;

**Vista** la nota in data 10/06/2004 prot. 484/AMM, con la quale l'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, sezione regionale della Campania, ha disposto che occorre, in caso di riclassificazione della sede convenzionata, l'adozione di apposita deliberazione della Giunta Comunale, con allegati certificati di anagrafe attestanti la popolazione residente al 31 dicembre dell'anno precedente;

**Considerato** che con la costituzione della sede di segreteria convenzionata il numero complessivo dei residenti al 31/12/2009 è di n. 3.450, come si evince dalle attestazioni rilasciate dagli ufficiali di Anagrafe dei rispettivi comuni allegate al presente provvedimento, e pertanto risulta superata la soglia demografica di appartenenza dei singoli comuni;

**Ritenuto** pertanto, di chiedere all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, sezione regionale della Campania, la riclassificazione della nuova sede di segreteria secondo il numero dei residenti alla data del 31/12/2009;

**Dato** atto che, alla luce di quanto stabilito dalla predetta Agenzia - C. d. A. Nazionale - con provvedimento n. 164/2000, la convenzione sarà stipulata in modo da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon andamento della P. A., nonché nel rispetto dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati;

**Visto** la normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D. P. R. n. 465/97;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D. Lgs. 267/2000;

**ad unanimità** di voti legalmente resi ed accertati;

### **DELIBERA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;

**Chiedere** in qualità di comune capo fila, all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale della Campania la riclassificazione dalla classe IV alla classe III della costituita sede di segreteria Comunale convenzionata secondo il numero dei residenti alla data del 31/12/2009 nei tre comuni che risulta essere di n. 3.450, come si evince dalle attestazioni rilasciate dai rispettivi ufficiali di Anagrafe, allegate alla presente;

**Dare** atto che la convenzione sarà stipulata in modo da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono il buon andamento della P. A., nonché nel rispetto dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati;

**Rimettere** copia della presente:

- all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, sezione regionale della Campania - centro direzionale - isola G1 - Napoli - per gli adempimenti di sua competenza;;
- per conoscenza ai Comuni di Ottati e Castel San Lorenzo;

**Dare** comunicazione del presente atto:

- Ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. 267/2000;

oooooooooooooooo

Stante l'urgenza che riveste l'esecuzione del presente atto, lo stesso viene reso immediatamente eseguibile, a seguito di separata, palese ed unanime votazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE  
F.TO dott. Giuseppe PARENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO dr. ssa Evelina DE VITA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

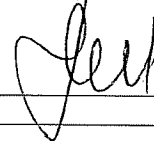
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  - mediante affissione all'albo pretorio comunale ( art. 124, c.1 , del T.U. 18/08/2000, n. 267);
  - nel sito informatico di questo Comune ( art. 32, comma 1, della legge 18giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. \_\_\_\_\_, in data odierna, delle delinerazioni comunicate ai capigruppo consiliari ( art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 25 MAR. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. ssa Evelina DE VITA



Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 25 MAR. 2010
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/20009);
- è stata resa immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, li 25 MAR. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. ssa Evelina DE VITA



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale, li 25 MAR. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. ssa Evelina DE VITA

