



COMUNE di BELLOSGUARDO

PROVINCIA di SALERNO

Tel. 0828/965026 – Fax 0828/965501
C.F.: 82002250650 – P. IVA 02002400659

Largo Municipio
84020 Bellosguardo (Sa)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO :

**UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - ASSISTENZA SOCIALE -
ELETTORALE - SCOLASTICO - SPORT - TURISMO**

N. 13

DEL 21/01/2010

UFFICIO DI SEGRETERIA

N. REG. GENERALE

37

DEL 21/01/2010

OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA HALLEY CAMPANIA S.R.L. CON SEDE IN MERCOGLIANO (AV) PER ASSISTENZA SOFTWARE E NORMATIVA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI ANNO 2009.

L'anno **DUEMILADIECI** (2010) il giorno **VENTUNO** (21) del mese di **GENNAIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATO** l'atto Sindacale di nomina del sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dei Servizi: Amministrativo / Demografico – Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Sociale – Scolastico – Sport e Turismo Prot. N. 2088 del 15/06/2009;
- **VISTA** la determina n. 29 del 06/04/2009 con la quale è stata impegnata la somma di €. 266,02 IVA compresa, a favore della Halley Campania S.r.l. con sede in Mercogliano (AV) per l'assistenza software e normativa per la gestione dei servizi demografici anno 2009, con imputazione sull'intervento – 1.01.07.03 – Cap. 280.00 del Bilancio di previsione – P.E.G. dell'Esercizio Finanziario 2009;
- **VISTA** la fattura n. FT900886 del 22/12/2009 di €. 186,43 IVA Compresa, presentata dalla Halley Campania S.r.l. ed acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 4346 del 30/12/2009, relativa all'Assistenza Software e normativa per la gestione dei servizi demografici anno 2009;
- **VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato in data 18/01/2010, dal quale la Halley Campania S.r.l. risulta in regola ai fini del DURC;
- **VISTO** che la somma è stata impegnata sul Bilancio di Previsione dell'E. F. anno 2009;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **Liquidare** a favore della Halley Campania S.r.l. con sede in Mercogliano (AV), la somma complessiva di € 186,43 per l'assistenza software e normativa per la gestione dei servizi demografici anno 2009;
2. **Imputare** la suddetta somma di € 186,43 sull'intervento 1.01.07.03 – Cap. 280.00 Gestione RR. PP. Anno 2009;
3. **Trasmettere** copia del presente atto, una volta pubblicato;
 - Al Responsabile Servizio Finanziario;
 - Al Segretario Comunale;
 - Al Sindaco;
 - Alla Halley Campania S.r.l.

Il presente atto viene trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario , con allegati documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli ed i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184 – comma 4° - T.U.E.L. N. 267 - 18/08/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
Emilio SARNICOLA

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il presente atto di liquidazione;
PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza;
ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;
SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 – comma 4° - del T.U.E.L. ,
N. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa come indicato in determinazione

Bellosguardo, li _____

22 GEN 2017

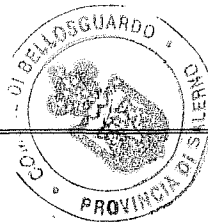


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Fermino PEDUTO

La presente determinazione viene restituita , in originale, a:
- responsabile del Servizio proponente;
- Segretario Comunale per gli adempimenti di competenza

Bellosguardo, li _____

22 GEN 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Fermino PEDUTO